

In dit document vind je een overzicht van alle documenten die je aan ons moet bezorgen bij het indienen van het eindverslag. Hierbij geldt de vuistregel "Liever te veel dan te weinig". Twijfel je of iets mee moet opsturen? Gewoon doen!

*Wist je dat... de Europese Commissie je tot 6 jaar na het uitbetalen van je saldo kan onderwerpen een controle? In dat geval moet je de volgende dingen kunnen voorleggen, hou deze bewijzen dus goed bij op een plaats waar je ze binnen 6 jaar nog weet te vinden:*

- *Bewijs van de betalingen aan de partners van het project*
- *Bewijs van de betalingen van Jint*
- *Alle mogelijke facturen die met dit project te maken hebben*

## Altijd nodig

- De Declaration on Honour getekend door de legal representative

## Per activiteit

- Een gehandtekende deelnemerslijst met
  - De naam en handtekening van elke deelnemer
  - Het doel van de activiteit
  - De start- en einddatum van de activiteit
- Bewijsstukken van het reistrject (bv. factuur van reiskosten, tickets, boarding passes, ...)

## Per deelnemer

Een verklaring getekend door de deelnemer, de zendorganisatie en, indien relevant, de begeleider met:

- De naam van de deelnemer
- De naam van de begeleider
- Het doel van de activiteit
- Begindatum van de activiteit
- Einddatum van de activiteit

Een Youthpass als bewijs van deelname (van zodra die beschikbaar is voor deze actie)

## Als je Green Travel hebt aangevraagd

### Per deelnemer

Een verklaring op eer getekend door de deelnemer die op een duurzame manier gereisd heeft en door de zendende organisatie

## Als je inclusion support for participants (real costs) hebt aangevraagd

Facturen van de gemaakte kosten met:

- De naam en adres van de instantie die de factuur heeft opgemaakt
- Het bedrag en de munteenheid
- Datum van de factuur

## Per persoonlijke begeleider

Een verklaring getekend door de ontvangende organisatie met de begin- en einddatum van het verblijf van deze persoon

## Als je Exceptional costs hebt aangevraagd

### Financial Guarantee

Bewijs van de kost met:

- De naam en adres van de instantie die de financial guarantee voorziet
- Het bedrage en de munteenheid
- Datum en handtekening van de legal representative van de instantie die de financial guarantee voorziet

### Expensive travel costs

Enkel in het geval dat het bedrag dat overeenstemt met de respectievelijke distance band minder dan 70% van de effectieve reiskost dekt.

Facturen van de gemaakte kosten met:

- De naam en adres van de instantie die de factuur heeft opgemaakt
- Het bedrag en de munteenheid
- Datum van de factuur
- Het reistraject

### Travel costs related to visa, residence permits and vaccinations and medical certifications

Facturen van de gemaakte kosten met:

- De naam en adres van de instantie die de factuur heeft opgemaakt
- Het bedrag en de munteenheid
- Datum van de factuur